

佛山市国星光电股份有限公司
纸质档案整理及数字化项目
竞争性谈判邀请函

我公司现就“纸质档案整理及数字化项目”进行竞争性谈判，特邀请贵单位参加。如贵单位有意参与本次竞争性谈判，请按附件要求将项目实施方案、报价文件及其他相关文件，于2020年7月10日前一式六份，以封口加盖公章密封递交至佛山市华宝南路18号国星光电行政办公室（同时发送至邮箱 linxin@nationstar.com）。

诚邀贵单位参与本次竞争性谈判。

期间欢迎致电或莅临公司面谈了解项目相关情况。

联系人：林欣，联系电话：0757-82100238-8304

邮箱：linxin@nationstar.com

佛山市国星光电股份有限公司

二〇二〇年六月三十日

附件：

国星光电纸质档案整理及数字化项目

竞争性谈判报名要求

本着公开、公平、公正的原则，做好国星光电纸质档案整理及数字化项目的竞争性谈判比选工作，公司将通过竞争性谈判方式聘选“纸质档案整理及数字化项目”合作单位。通过对参与竞争性谈判的单位提供的项目实施方案、报价、公司资质、团队实力等各方面因素综合比选，进行竞争性谈判，择优选取唯一的合作单位。

现明确项目报名文件要求，便于贵单位加深对我公司“纸质档案整理及数字化项目”的理解和认识，科学合理拟定响应文件和报价，以利于公司有效比选和谈判。

报名文件包括报名资格和条件、项目需求、谈判时间安排、其他要求及报名需提供的附件等。

一、项目需求

本项目竞争性谈判范围包括：本次档案整理及数字化加工项目是对佛山市国星光电股份有限公司档案室收藏的档案进行整理及数字化处理，根据原始实体档案情况分别对案卷级和文件级原始材料进行筛选和整理，并将档案实体用扫描的方式形成图片档案数据，将最终完成的数字化成果进行备份保存。

本项目预算金额为 300000 元。档案类型为文书档案、专业档案；在归档方式方面，以案卷形式及单份文件形式归档的档案皆有；在档案

幅面方面，以 16 开、A4 为主，兼有 A3、8 开等其他幅面；档案纸张颜色、厚薄不一，正本与原稿间杂，部分档案出现字迹褪色。

二、谈判时间安排

1. 报名截止时间：2020 年 7 月 10 日 17:00（在此时间前递交报名回执）；
2. 谈判时间：2020 年 7 月 13 日-2020 年 7 月 17 日；
3. 结果公布：2020 年 7 月 24 日前；
4. 合同签订：报名人接到《成交通知书》后 5 个工作日内。

三、其他要求

1、强制性时间节点：2020 年 10 月底必须完成纸质档案整理，2020 年 12 月 31 日前必须完成项目。如公司要求时间节点根据情况变化，则合作方需尽力配合相应调整时间完成节点。

2、费用支付方式分三次支付，合同签订后支付 30%，完成纸质档案整理后支付 40%，完成项目后支付 30%。

3、费用的报价应包括但不限于：服务成本、利润、税费、差旅费、资料费等各项费用。本报价为固定包干含税总价，非经双方一致同意对项目需求进行变更外，不予调整价格。咨询方驻场期间，公司为工作人员额外提供工作餐。

四、报名附件

国星光电纸质档案整理及数字化项目 报名回执及报名材料

(一) 报名回执

报名回执

致_____：

1、我单位在充分研究竞争性谈判邀请文件等资料后，愿意接受竞争性谈判邀请文件的全部内容和条件。

2、如果我方成交，我方保证在接到成交通知书后按规定的时间内完成合同签订事项。

3、我方明白竞争性谈判方不一定要接纳收到的报名响应最低价，也不须解释否决任何报名的原因。

签署（法人代表）：

授权代表：

单位名称（盖章）：

职 务：

单位注册地址：

签 署 时 间： 年 月 日

(二) 项目费用报价

项目名称	国星光电纸质档案整理及数字化项目
单位名称	
费用总报价	人民币大写(元) _____ 小写¥ _____
进度	_____年_____月底前完成纸质档案整理, _____年_____月前完成项目全部内容。
备注	(根据贵公司的实施方案, 列出各体系优化的分项价格)

备注: 经过谈判后, 可再提供一次最终报价。

(三) 咨询单位简介

单位名称			
单位性质	<input type="checkbox"/> 国资 <input type="checkbox"/> 外资 <input type="checkbox"/> 民企 <input type="checkbox"/> 合伙/个体		
办公地址		邮编	
网 址		法定代表人	
注册资本		专职专家人数	
联系人		电话	邮箱
<p>单位简介: 可另附文字, 内容包含但不限于: 1. 企业资质介绍; 2. 企业优势及特长; 3. 最近三年内在同类业务经营过程中受到何种奖励或处分。</p>			

(四) 团队基本情况

负责人姓名		性别		年龄		学历	
职 务		专业职称				研究专长	
E-mail						电话	
通 讯 地 址						邮编	
负责人简介							
主要参加者	姓 名	学 历	专业职称	研究专长	相关工作年限	曾主持/参与过的同类项目经历	

备注：合同约定项目负责人不能变更，项目参与人员如特殊情况必须变更，需要得到本公司的书面同意。

(五) 过往相关项目业绩情况表

序号	客户名称	合同签订时间	项目内容简介
1			
2			
3			
4			
5			
6			

注：报名方须如实填报信息，须附上相关项目的合同复印件（能体现合同主体及项目名称，其他敏感信息可遮挡）、项目验收证明复印件等证明材料。

(六) 项目实施方案（可另附页或另附文本）

(七) 提问提纲

（合作单位可根据公司提出的咨询需求和要求，结合自身对公司此次项目的熟悉程度和邀请文件的理解，自行拟定提问提纲）

(八) 授权书

授 权 书（格式）

致：*****公司

本授权书宣告：_____（报名人名称）的_____（法定代表人姓名、职务）合法地代表我单位，授权_____（被授权人姓名、职务）为我单位的报名人，该报名人有权在_____竞争性谈判活动中，以我单位的名义签署报名文件和澄清文件、与竞争性谈判单位开展商务谈判、签订合同书以及执行一切与此有关的事项。

法定代表人（签字）：

联系电话：

居民身份证号：

报名单位名称（盖章）：

报名人姓名：

联系电话：

居民身份证号：

日期： 年 月