

招标文件

项 目 名 称：佛山市国星光电股份有限公司人力资源服务供应
商入库合作项目

项 目 编 号：M4400000707535913

招 标 人：佛山市国星光电股份有限公司

招标代理机构：广东省机电设备招标有限公司

二〇二六年三月



目录

第一部分 投标邀请函	3
第二部分 投标人须知	8
投标须知前附表	9
一、说明	13
二、招标文件	14
三、投标文件的编制和数量	16
四、投标文件的递交	20
五、开标唱标、评标定标	21
六、质疑	23
七、合同的订立和履行	23
八、适用法律	24
第三部分 用户需求书	25
第四部分 合同格式	32
第五部分 投标文件格式	43
第六部分 评标办法	76



第一部分 投标邀请函

投标邀请函

广东省机电设备招标有限公司（以下简称“招标代理机构”）受佛山市国星光电股份有限公司（以下简称“招标人”）的委托，对佛山市国星光电股份有限公司人力资源服务供应商入库合作项目进行国内公开招标。现邀请符合资格条件的投标人（以下简称“投标人”）参加投标。有关事项如下：

- 一、 项目名称：佛山市国星光电股份有限公司人力资源服务供应商入库合作项目
- 二、 项目编号：M4400000707535913
- 三、 招标方式：公开招标
- 四、 招标内容：

（一）项目内容：

本项目包含佛山市国星光电股份有限公司（简称“国星光电”）及其子公司佛山市国星电子制造有限公司（简称“国星电子”）的劳务用工招聘服务，中标后由各中标单位分别与国星光电和国星电子签署框架合作协议。

包 1：社会工的劳务招聘服务，社会工的劳务招聘一年期招聘人数 600 人次以上，最终以实际需求人数为准；

包 2：灵活就业工的劳务招聘服务，灵活就业工的劳务招聘一年期招聘 300 人次以上，最终以实际需求人数为准。

（二）项目概况：

资金来源：自筹资金

实施时间：12 个月

项目预算：人民币 792.22 万元（包 1+包 2）

本项目分为 2 个子包，具体如下：

包号	项目内容	服务期	项目最高限价（含税）
包 1	社会工的劳务招聘服务	12 个月（具体时间在签订合同时由招标人确定）	（含人员工资）22.5 元/小时/人
包 2	灵活就业工的劳务招聘服务		（不含人员工资）6 元/小时/人

详细要求请参阅招标文件第三部分《用户需求书》。



(三) 本项目划分为 2 个子包，投标人可以对其中任意一个或所有子包进行整体投标，不允许只对单一子包内的部分内容进行投标，允许兼投兼中。如有重大缺漏，将导致废标。

(四) 包 1 推荐不超过 5 名中标候选人（若有效投标单位数量为 3~5 家，则全部推荐为中标候选人；若为 6 家及以上，则推荐前 5 名为中标候选人），并按照推荐顺序确定前 3 名为中标单位。若有效投标单位数量少于 3 家，则依法重新招标。包 2 推荐不超过 5 名中标候选人（若有效投标单位数量为 3~5 家，则全部推荐为中标候选人；若为 6 家及以上，则推荐前 5 名为中标候选人），并按照推荐顺序确定前 3 名为中标单位。若有效投标单位数量少于 3 家，则依法重新招标。

(五) 包 1 和包 2 均由各中标单位分别与国星光电和国星电子签署框架协议，具体以实际需求为准。中标单位若放弃中标、未按规定签订合同或未按约定期限缴纳履约保证金，将取消其中标资格，同时没收原中标单位投标保证金，招标人还可要求原中标单位赔偿中标金额 10% 的违约金。

五、合格投标人要求

1. 投标人必须为具备本项目履约能力的在中华人民共和国境内注册的独立的企业法人，同时持有工商行政管理部门核发的营业执照。

2. 投标人具有劳务派遣经营许可证或人力资源服务许可证。

3. 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以招标代理人员于投标截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料)。

4. 本项目不允许分包或转包。

5. 本项目不接受联合体投标。

六、本项目采用资格后审。

七、投标登记及购买招标文件时间及地点：

(一) 投标人投标登记及购买招标文件时间：2026 年 3 月 24 日—2026 年 4 月 7 日（节假日除外）。



(二) 投标登记及购买招标文件方式:

1. 网上发售: 潜在投标人在购买招标文件之前, 须登陆广东省机电设备招标有限公司广咨电子招投标交易平台网站 (<https://www.gzebid.cn>) 进行注册 (点击“供应商登录”进行注册, 然后输入账号和密码登陆系统, 点击左侧菜单“主体信息”下的“资料维护”填写详细的企业信息及上传企业资料), 注册材料审核通过后才可以进行网上报名登记、购买招标文件。招标文件购买采用微信支付、支付宝支付两种方式, 支付成功后可在广咨电子招投标交易平台网站 (<https://www.gzebid.cn>) 自行下载。招标文件一经在电子招标投标交易平台发布, 视为送达给所有投标人。

(三) 招标文件售价详见广咨电子招投标交易平台, 售后不退。

八、 本项目为全流程电子招投标项目, 投标人需于投标截止时间前在广咨电子招标投标交易平台 (网址: <https://www.gzebid.cn>) 上传加密的电子投标文件。投标人的电子投标文件是经过 CA 证书加密后上传提交的, 该 CA 证书是经国家权威机构认可的具备多种加密及安全认证的解决方案, 投标文件一经加密后只有加密时使用的同一把 CA 或加密时生成的随机码才可以有效解密, 任何单位或个人均无法在投标截止时间之前提取查看, 不存在泄密风险。制作加密的电子投标文件需使用企业 CA 证书, 投标人在获取招标文件后应及时办理, 以免影响本次投标。广咨电子招投标交易平台操作指引见【平台服务-操作手册-广咨国际数字化采购咨询平台供应商操作手册】。

(<https://www.gzebid.cn/#/category/articleList?categoryId=190000&categoryId2=51841e9d816448898020803fb7c715e2>), 其他操作疑问咨询网站客服电话: 400-9030-870, 客服 QQ 群: 3151435402。智能客服: “广咨小智” 24 小时在线, 可直接发起在线对话咨询。

九、 投标文件的递交截止时间和解密时间:

- 1、递交截止时间: 2026 年 4 月 14 日 9 时 30 分;
- 2、投标文件解密时间: 2026 年 4 月 14 日 9 时 30 分-10 时 30 分 (递交投标文件截止时间到达后的 1 个小时内), 逾时解密的投标文件将被确认为无效投标。解密完成后及时公布开标结果, 投标人可登录本平台查看开标情况。
- 3、开标时间: 2026 年 4 月 14 日 9 时 30 分。
- 4、开标地点: 广东省机电设备招标有限公司_10_楼会议室 (广州市环市中路 316 号金



鹰大厦_10_楼)。

十、 招标人将不负责投标人准备投标文件和递交投标文件等参加投标所发生的任何成本或费用。

十一、 本次招标公告同时在中国招标投标公共服务平台 (www.cebpubservice.com)、广咨电子招投标交易平台 (<https://www.gzebid.cn>)、佛山市国星光电股份有限公司官网 (www.nationstar.com)、粤采易阳光采购平台 (<https://www.gdycy.com/#/homepage>)等平台发布信息。如以上网址发布的信息不一致, 请以广咨电子招投标交易平台发布的信息为准。

十二、 有关此次投标之事宜, 可按下列地址以书面或传真的形式向招标人查询:

(一) 招标代理机构: 广东省机电设备招标有限公司

详细地址: 广州市环市中路 316 号金鹰大厦 9 楼 (广州地铁 5 号线小北站 B 出口)

邮编: 510060

联系人: 李工、刘工、杨工

电话: 020-83546080

E-MAIL: gmetb2@126.com

(二) 招标人: 佛山市国星光电股份有限公司

地 址: 佛山市禅城区华宝南路 18 号

联 系 人: 刘静宇

电 话: 0757-82100238-8117

电子邮箱: liujingyu@nationstar.com

(三) 投诉与举报: 纪律检查室联系电话:0757-83982820

纪律检查室内投信地址:佛山市禅城区华宝南路 18 号国星光电中座 8 楼 811 室 (提倡实名举报, 需提供真实姓名、联系方式及证据材料, 以便调查核实和反馈结果。)

佛山市国星光电股份有限公司

2026 年 3 月 24 日



第二部分 投标人须知



投标须知前附表

条款序号	内 容	说明与要求
2.1	招标人	佛山市国星光电股份有限公司
2.2	招标代理机构	广东省机电设备招标有限公司
3.1	项目名称	佛山市国星光电股份有限公司人力资源服务供应商入库合作项目
3.2	实施地点	佛山市
3.3	招标内容	详见招标文件第一部分《投标邀请函》第四条“招标内容”
3.4	服务期要求	12个月，具体时间在签订合同时由招标人确定
3.5	资金来源	自筹资金。
3.6	招标方式	公开招标。
4.1	合格投标人要求	详见招标文件第一部分《投标邀请函》第五条“投标人资格要求”
6.2	招标代理服务费	<p>本项目招标代理服务费按项目总预算金额为基础进行计算，按《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）、国家发改委[2003]857号文及发改价格[2011]534号文件规定的计费标准折扣40%计算。由所有中标人（按总招标代理服务费金额/中标人数量）分别支付招标代理服务费。</p> <p>注：本项目只接受子账号方式缴纳招标代理服务费，投标人应登录广咨电子招投标交易平台网站（https://www.gzebid.cn）并选择本项目对应子包获取缴纳招标代理服务费的子账号，未按时缴纳到指定的子账号，视为未收到招标代理服务费。</p>
8.1	招标答疑	疑问提交截止时间：投标截止时间15天前提出前，盖章扫描并将电子版（扫描版及word版）发到E-mail:gmetb2@126.com，并致电告知招标代理机构联系人员。
8.2	招标文件的澄清及修改	招标代理将于投标截止时间15天前以书面形式进行澄清或修改，并将澄清或修改文件发放给所有投标人。
13.6	投标报价	详见第三部分《用户需求书》。
13.7	投标最高限价	包1最高限价：（含人员工资）22.5元/小时/人；包2最高限价：（不含人员工资）6元/小时/人。
14.1	备选方案	只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。
15.1	联合体投标	详见招标文件第一部分《投标邀请函》第五条“投标人资格要求”。



条款序号	内 容	说明与要求
18.1	投标保证金	<p>1、投标保证金金额：包 1：¥20000 元；包 2：¥20000 元。</p> <p>2、缴纳方式：（1）采用子账号方式（推荐使用）：供应商网上报名成功后，应登录广咨电子招投标交易平台网站（https://www.gzebid.cn）并选择对应项目对应子包获取缴纳投标保证金的子账号。注意：投标保证金应从供应商在本平台注册的基本户中支付，并以资金到达该子账号的时间为准。详见广咨电子招投标交易平台（平台服务-操作手册）对应指引。</p> <p>（2）采用电子保函方式：详见广咨电子招投标交易平台（平台服务-操作手册）对应指引。</p>
21.1	投标有效期	120 个日历天(从提交投标文件的截止之日算起)。
22.1	投标文件的式样	本项目为电子采购项目： 加密的电子投标文件1 套，广咨电子招投标交易平台网上上传递交。
22.2	投标文件的签署	投标文件格式规定盖单位章的地方应对应盖章（或电子签章）。上传前务必检查确认。
22.3	投标文件的解密	投标文件及解密： 1、上传投标文件时，投标人须使用制作该投标文件的同一业务数字证书进行上传操作。 2、投标人须在规定的投标解密时间内（递交投标文件截止时间到达后的 1 个小时内为投标人对电子投标文件解密时间），使用制作该投标文件的同一业务数字证书对投标文件进行解密。
25.1	投标截止时间及提交投标文件地点	招标文件第一部分《投标邀请函》
28.1	开标时间及地点	招标文件第一部分《投标邀请函》
30.1	评标方法	综合评分法。
33.1	推荐中标候选人家数	<p>包 1 推荐不超过 5 名中标候选人（若有效投标单位数量为 3~5 家，则全部推荐为中标候选人；若为 6 家及以上，则推荐前 5 名为中标候选人）。若有效投标单位数量少于 3 家，则依法重新招标。</p> <p>包 2 推荐不超过 5 名中标候选人（若有效投标单位数量为 3~5 家，则全部推荐为中标候选人；若为 6 家及以上，则推荐前 5 名为中标候选人）。若有效投标单位数量少于 3 家，则依法重新招标。</p>



条款序号	内 容	说明与要求
33.2	中标单位数量	包 1 按照推荐中标候选人顺序确定 3 名中标单位；包 2 按照推荐中标候选人顺序确定 3 名中标单位。
38.1	履约保证金	包 1：5 万元；包 2：5 万元。
39.2	部分违约责任及 备选单位选择	<p>1、中标单位若放弃中标、未按规定签订合同或未按时缴纳履约保证金，将取消其中标资格，同时没收原中标单位投标保证金，招标人还可要求原中标单位赔偿中标金额 10%的违约金。</p> <p>2、若同一投标人被推荐为两个子包的中标候选人，或被确定为中标人后，出现以下情形之一：</p> <p>①放弃其中任一子包的中标候选人资格或中标人资格；</p> <p>②拒绝按招标文件约定与招标人签订合同；</p> <p>③未按期足额缴纳履约保证金。</p> <p>招标人有权取消该投标人在本项目所有子包的中标候选人资格或中标人资格，并有权拒绝与其签订合同，且不承担任何责任。此外，招标人还可依据招标文件规定，追究其相应违约责任。</p>
	办理 CA 证书及 电子签章（需办 理标信通 APP 移 动 CA）	<p>1、CA 证书用来对投标文件进行加密或解密，电子签章用来对投标文件等电子文件签章，以确认文件的合法有效性。请供应商提早办理标信通 APP 移动 CA 证书及电子签章，以免影响参与项目投标。</p> <p>2、CA 证书及电子签章的办理请参照网站广咨电子招投标交易平台（https://www.gzebid.cn）说明，路径如下：首页》平台服务》办事指南》标信通 APP 移动 CA 及电子签章办理指南。</p>
	原件备查	在合同签订前，如招标人要求，中标人须提供营业执照和在投标文件中提供的资质证明文件、业绩合同、承诺函等主要证明文件的原件给招标人进行核对。如投标文件中复印件与原件不符，招标人有权取消其中标资格。
	特别说明	<p>1、投标文件语言：中文。</p> <p>2、招标人对本次招标结果将不负任何解释责任。</p> <p>3、本招标文件的最终解释权归招标人和招标代理机构。</p>
	分配原则	招标方对中标方进行订单分配时，原则上按低价优先，如价低者无法满足招标方人员需求时再依次分配给单价更高者，以此类推。当中标单位出现报价相同时，则同时由报价相同的中标单位输送人员。在相同报价单位出现输送较大差距时，则根据中标单位的输送能力下次优先分配给输送能力强的单位。具体订单由招标方根据实际人员需求，结合订单分



条款序号	内 容	说明与要求
		配的优先后顺序及中标方的资源和能力等，制定订单分配计划。当招聘需求较大时，招标方会结合订单分配规则进行多家订单分配。当价低者在订单履行中未能按正常计划和进度输送人员时，为避免生产影响，招标方随时有权将订单按分配规则安排给其他中标方；如价低者出现单次订单达成率低于 70%，后续的订单分配，招标方将取消其订单分配的最优排名，结合实际将订单达成率最高的服务商安排为订单分配的最优排名或结合实际重新对订单分配的顺序进行综合排名。
	合同签订主体	包 1 和包 2 均由各中标单位分别与国星光电和国星电子公司签署框架合作协议，具体以实际需求为准。

一、说明

1. 适用范围

- 1.1. 本招标文件适用于本投标邀请函中所述项目的招标。

2. 定义

- 2.1. “招标人”详见投标须知前附表，在招标阶段称为招标人或采购人。
- 2.2. “投标人”指响应并满足招标文件中资格条件的规定并参加投标竞争依法成立的法人。在招投标阶段称为投标人，在中标以后签订和执行合同阶段称为“卖方”、“乙方”、“供方”。为便于招标文件及附件直接转化为经济合同条款，在招标文件中有时称“投标人”为“卖方”、“乙方”、“供方”。
- 2.3. “中标人”指最终被授予合同的投标人。
- 2.4. “招标代理机构”指详见投标须知前附表。
- 2.5. “评标委员会”指依《中华人民共和国招标投标法》组建的专门负责本次招标项目评审工作的临时机构。
- 2.6. “招标文件”指招标人发出的本文件（包括全部章节、附件）及招标答疑纪要和招标文件的澄清与修改文件。
- 2.7. “合同”指由本次招标所产生的合同或协议文件。
- 2.8. “投标文件”指投标人根据本项目招标文件向招标人提交的全部文件。
- 2.9. “书面文件”指打字或印刷的文件，包括电传、电报和传真。
- 2.10. “天”除非本招标文件另有规定，本招标文件所述“天”均指日历日。
- 2.11. 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对招标文件内容的理解和解释。

3. 项目说明

- 3.1. 项目名称：见投标须知前附表。
- 3.2. 实施地点：见投标须知前附表。



3.3. 招标内容：见投标须知前附表。

3.4. 服务期要求(或交货期要求或工期要求)：见投标须知前附表。

3.5. 资金来源：见投标须知前附表。

3.6. 招标方式：见投标须知前附表。

4. 合格的投标人

4.1. 合格的投标人要求详见投标须知前附表。

5. 合格的货物和服务

5.1. “货物”指所有的由投标人为满足招标文件要求而向招标人提供的产品，以及必须提供的相关文件等。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的设备，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。（不适用）

5.2. “服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象,其中包括：投标人完成本项目招标范围工作内容所需的全部服务。

6. 投标费用

6.1. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标代理机构和招标人均无义务和责任承担这些费用。

6.2. 招标代理服务费：详见投标须知前附表约定。

二、招标文件

7. 招标文件的构成

7.1. 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

(1) 投标邀请函

(2) 投标人须知

- (3) 用户需求书
- (4) 合同书格式
- (5) 投标文件格式
- (6) 评标办法
- (7) 在招标过程中由招标人发出的修正和补充文件等

7.2. 投标人获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺等问题应在获得招标文件后立即向招标人提出，否则，由此引起的损失由投标人自己承担。投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效，并且在开标后不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留使之成为具有响应性的投标文件。

8. 招标文件的澄清

- 8.1. 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标须知前附表约定的时间内通知招标代理机构。招标代理机构将组织招标人对投标人要求澄清的内容以书面形式予以答复。必要时，招标代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。
- 8.2. 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，招标代理机构将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。
- 8.3. 投标人收到澄清文件后 24 小时内应以书面形式确认收到，但无论投标人是否予以书面确认，澄清文件都将作为招标文件的一部分，视为签订合同和结算的依据。
- 8.4. 若澄清文件与招标文件有矛盾，以最后发出的书面澄清文件为准。

9. 招标文件的修改

- 9.1. 在投标截止时间前，无论出于何种原因，招标人可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。
- 9.2. 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向招标代理机构确认。
- 9.3. 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，招标人可酌情延长提交投标文件的截止时间，具体时间将在招标文件的修改、补充通知中予以明确。若通知中没有明确延长时间，即表示投标时间不延长。

三、投标文件的编制和数量

10. 投标的语言及计量

- 10.1. 投标人提交的投标文件以及投标人与招标人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。
- 10.2. 投标文件使用的度量衡单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

11. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

- 11.1. 投标文件构成详见招标文件第五部分《投标文件格式》。

12. 投标文件编制

- 12.1. 投标人应按投标文件格式编制投标文件。
- 12.2. 投标人应完整、真实、准确地填写招标文件中规定的所有内容。
- 12.3. 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标人及监管机关等对其中任何资料进行核实的要求。
- 12.4. 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部



资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

13. 投标报价

13.1. 投标人应以人民币报价。

13.2. 投标人应按照招标文件第三部分《用户需求书》规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价，并按报价表确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺报漏报招标文件所要求的内容，否则，将视为由投标人免费提供缺漏的部分或者其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

13.3. 《投标报价明细表》填写时应响应下列要求：

13.3.1. 对于报价免费的项目必须标明“免费”；对于未标明“免费”，且又未标明价格的项目，视为其价格含于投标报价的其他部分中；若中标，招标人对这些部分不额外支付任何款项。

13.3.2. 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中。

13.4. 每一种货物或服务或施工只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

13.5. 投标文件报价在投标有效期间是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的投标文件将视为非响应性投标而予以拒绝。

13.6. 投标报价具体要求：详见投标须知前附表。

13.7. 投标人的投标报价不得高于投标最高限价，否则将被视为无效投标。投标最高限价约定详见投标须知前附表。

14. 备选方案

14.1. 详见投标须知前附表。

15. 联合体投标

15.1. 详见投标须知前附表。

16. 投标人资格证明文件

- 16.1. 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，内容详见招标文件第五部分《投标文件格式》资格证明文件。
- 16.2. 资格证明文件必须真实有效。

17. 证明投标标的合格性和符合招标文件规定的文件：

- 17.1. 按照投标人须知规定，投标人应提交证明其拟供的服务的合格性符合招标文件规定的文件，并作为其投标文件的一部分。
- 17.2. 证明服务与招标文件的要求相一致的文件，它可以包括：
 - ①对招标文件第三部分《用户需求书》进行应答，对用户需求做出了实质性的响应，或说明与用户需求条文的偏差和例外。

18. 投标保证金

- 18.1. 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。投标保证金金额及缴纳方式、要求详见投标须知前附表。
- 18.2. 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。
- 18.3. 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五日内退还；如有质疑或投诉，招标代理机构将在质疑和投诉处理完毕后退还。
- 18.4. **中标人的投标保证金，在中标人与招标人签订合同后并按规定缴纳履约保证金后五日内退还。**
- 18.5. 投标保证金是为了保护招标人免遭因投标人的行为而导致的损失，如发生投标人有下列情形之一的，投标保证金将依法处理：
 - (1) 投标人在投标文件中规定的投标有效期内撤回其投标；
 - (2) 中标后无正当理由不与招标人签订合同的；
 - (3) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经招标人同意，违反招

标文件规定，将中标项目分包给他人的；

- (4) 投标人有围标、串标、出让投标资格等行为（包括但不限于违规挂靠、出让和借用资质）。

19. 知识产权和专利权

- 19.1. 投标人应保证，招标人在中华人民共和国使用货物、服务，或货物、服务的任何一部分时，免受第三方提出侵犯其专利权、商标或工业设计权的起诉。
- 19.2. 投标价已包括所有应支付的，对专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。

20. 保密

- 20.1. 如招标人或招标代理机构向投标人提供图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其他资料，这些均被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途，除非得到招标人的同意，不能向任何第三方透露。

21. 投标有效期

- 21.1. 投标文件应在投标须知前附表约定投标有效期内保持有效。投标有效期比规定短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。
- 21.2. 特殊情况下在原有投标有效期截止之前，招标代理机构可征求投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝招标代理机构的这种要求，其投标保证金将不会被没收。接受投标有效期延长的投标人将不会被要求和允许修正其投标文件。在这种情况下，本须知第 18 条有关投标保证金的退还和没收的规定将在有效期延长期内继续有效。

22. 投标文件的数量和签署

- 22.1. 投标文件的式样。
- 22.2. 投标文件的签署。



22.3. 投标文件的解密。

23. 不允许偏离的条款

23.1. 招标文件中的重要条款不允许偏离，如投标文件中对重要条款有偏离，则是投标人的风险，将导致投标无效。不允许偏离的条款如下列：

- ① 带“★”号的条款；
- ② 《符合性审查表》中的任一条款。

23.2. 对投标人须知 23.1 条中任何条款的偏离将导致投标无效。

23.3. 下述条款不应视作不可偏离：

- ① 不属于第 23.1 条规定的条款；
- ② 用户需求书中已明确的投标人可提供其他优选方案部分。

23.4. 投标文件内容优于用户需求书要求部分不视作偏离，不构成投标无效，投标人对这种优于用户需求书要求的情况应单独说明。

23.5. 招标文件中的“▲”号条款，如投标文件中有所偏离，则导致投标人严重扣分。

四、投标文件的递交

24. 投标文件递交方式

24.1. 投标人应当按照招标文件和广咨平台的要求制作投标文件，不得修改所生成电子投标文件的文件格式。投标文件在广咨电子招投标交易平台网上上传递交。

24.2. 招标代理机构不接受电报、电话、电传、传真投标。

24.3. 招标代理机构对不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

25. 投标截止时间

25.1. 投标人应将全部投标文件于本项目投标截止时间前上传广咨电子招投标交易平台。投标截止时间按招标文件第一部分《投标邀请函》的规定。

25.2. 招标代理机构可以按投标人须知第 9 条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延

长投标截止期。在此情况下，招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

26. 投标文件的修改和撤回

26.1. 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标人。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

26.2. 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时间前以书面形式告知招标代理机构。从投标截止时间至投标有效期之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将被依法处理。

26.3. 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

27. 迟交的投标文件

27.1. 招标代理机构将拒绝接受在投标截止时间后递交的任何投标文件。

五、开标唱标、评标定标

28. 开标唱标

28.1. 招标代理机构在第一部分《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。

28.2. 经确认无误后由招标代理机构工作人员线上开标。

28.3. 招标代理机构如实做好开标记录。如开标记录表上内容与投标文件不一致时，投标人代表须当场提出。

29. 评标委员会的组成

29.1. 详见招标文件第六部分《评标办法》。

30. 评标方法

30.1. 本项目评标采用综合评分法。详见本招标文件第六部分《评标办法》。

31. 投标文件的澄清

31.1. 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字以书面形式作出。

31.2. 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

32. 投标的评价

32.1. 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

33. 授标

33.1. 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照评标总得分由高到低的顺序推荐第一名为第一中标候选人，第二名为第二中标候选人，第三名为第三中标候选人，以此类推。中标候选人不得随意放弃中标资格。

33.2. 招标人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，中标人数量详见投标须知前附表。

33.3. 评标结束后，招标代理机构将在法定的媒体上进行中标候选人公示，公示期为3日。投标人或者其他利害关系人对本项目的评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出，过时将依法不予受理。

33.4. 中标人确定后，招标代理机构将向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和招标人具有同等法律效力。

33.5. 招标人根据评标委员会意见有权在授予合同之前任何时候拒绝任何投标，对受影

响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

- 33.6. 招标人不承诺将合同授予报价最低的投标人。招标人在发出中标通知书前，有权依据评标委员会的评标报告拒绝不合格的投标。

34. 替补候选人的设定与使用

- 34.1. 排名靠前的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按招标文件要求提交履约保证金，未按招标文件规定向招标人递交相应原件核实，或者被查实存在影响中标结果的违法行为、腐败或欺诈行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

35. 废标

- 35.1. 在投标截止时间前提交有效投标文件的投标人，或开标后符合资格条件的投标人，或对招标文件实质性条款做出响应的投标人不足三家的，依法作废标处理。

六、质疑

36. 质疑

- 36.1. 若投标人对招标文件、招标过程和中标结果有疑问的，可依法以书面形式向招标代理机构提出质疑。招标代理机构将依法给予答复，并将结果告知有关当事人。

七、合同的订立和履行

37. 合同的订立

- 37.1. 招标人与中标人自《中标通知书》发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。



38. 履约保证金

- 38.1. 中标人须按采购合同约定递交履约保证金，如果中标人没有按照规定执行，招标人将有权取消该中标决定，并投标人同意其提交的投标保证金将作为违约金由招标人收取并不予退还投标人，由此给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，上述中标人还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。在此情况下，招标人可将合同授予另一个中标候选人，或重新招标。

39. 合同的履行

- 39.1. 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

八、适用法律

40. 适用法律

- 40.1. 招标人、招标代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。



第三部分 用户需求书

包 1:**一、项目基本情况**

(一) 项目名称: 佛山市国星光电股份有限公司人力资源服务供应商入库合作项目 (包 1)

(二) 项目概况

1、服务对象: 佛山市国星光电股份有限公司及佛山市国星电子制造有限公司

2、本项目位置: 佛山市国星光电股份有限公司及佛山市国星电子制造有限公司各生产基地 (禅城区张槎镇、禅城区南庄镇)

3、主要服务内容: 提供劳务派遣服务。本项目包括社会工的劳务招聘服务。社会工的劳务招聘一年期招聘人数 600 人以上, 最终以实际需求人数为准。

4、推荐不超过 5 名中标候选人 (若有效投标单位数量为 3~5 家, 则全部推荐为中标候选人; 若为 6 家及以上, 则推荐前 5 名为中标候选人), 并按照推荐顺序确定前 3 名为中标单位。

(三) 项目期限

1、委托服务期限: 自签订合同起一年。

二、招标要求

(一) **外包项目范围:** 为招标人提供劳务招聘服务, 满足招标人要求的文化水平、技能、年龄、素质等。招聘具体服务内容包括:

1. 提供服务团队: 安排专门的团队负责劳务招聘项目服务工作, 按照招标人的要求, 制定出完整的服务方案, 招聘形式包括但不限于网络招聘、线下招聘等。

2. 提供专人服务: 按照招标人要求, 安排专人到招标人指定的厂区进行面试和作好人员管理等服务, 相关按照招标人要求执行。

3. 输送服务能力: 每月输送人数至少达 100 人以上

(二) 劳务人员的要求:

(1) 输送的人员年龄要求: 十六周岁以上, 三十五周岁以下, 男女不限。

(2) 招聘输送的劳务人员需按公司要求进行体检, 体检合格后才可安排入职, 相关费用自行承担。

(3) 输送的劳务人员精神状态良好, 身体健康, 无明显身体缺陷, 手指灵活, 仪容仪表达到招标方要求, 遵守招标人的各项规章制度 (依照招标人规定)。

(4) 输送的劳务人员需按车间要求穿着公司发放的工衣。

(5) 输送的劳务人员在服务期间不得有玩手机、睡觉等违纪行为。

(6) 输送的劳务人员出现迟到、早退或因缺乏必要技能及违反操作规程造成自身、招标方任何人、财务损失的情况, 应按要求给予相应赔偿。

(7) 为了确保服务质量, 中标方在给招标方输送的劳务人员时, 除把握好以上人员的素质, 还应保证人员的稳定性。在服务期间出现因非招标方原因导致人员流失情况, 中标方需在两天内立即补充人员。



(8) 中标方要与劳务派遣人员签订劳动合同，并复印给招标公司存档。

(9) 必须保障劳务人员的工作安全，做好安全防护措施，中标方需为劳务人员购买保险，并将相应保险单据复印件加盖公章后交予招标方处予以备案。

(10) 必须配置驻厂人员，如用工时出现任何问题，须由驻厂人员与招标方进行沟通协调解决。

(三) 履约保证金

投标方在中标后需在 3 天内向招标方缴纳履约保证金，社会工劳务服务商缴纳 5 万元，两种资源均有的服务商按高的标准缴纳。履约保证金对一整年的合同履约和订单目标完成情况进行担保。订单可由招标方通过邮件分配给中标方，根据每次的订单完成情况进行考核，每次订单目标达成率最高为 100%。最终按全年下达的订单完成率计算出平均完成率，如因招标方全年未下达订单因素，可全额返还履约保证金。如非因未下达订单的因素，招标方给中标方分配了订单后，中标方对订单完成的达成率将与履约保证金挂钩，具体如下：

年度平均订单达成率低于 50%，招标方将对年度履约保证金 100%扣除；年度平均订单达成率达 50% 低于 70%的，招标方将扣除履约保证金的 50%；如年度平均订单达成率达 70%低于 90%的，招标方将扣除履约保证金的 25%；如年度平均订单达成率达 90%，招标方将返还履约保证金 100%。履约保证金支付到中标方指定账号后，双方签署完成合作合同，并进入合同履行。

履约保证金缴纳账户：

开户名：佛山市国星光电股份有限公司；

开户银行：中国建设银行佛山城西支行；

地址：佛山市禅城区华宝南路 18 号；

账号：44001668640053002650；

(四) 招标预算及报价方式

招标预算：本项目年度预算总费用额度：792.22 万元（包 1+包 2）。

报价方式：本项目报价方式按单价报价，填报详见下表。

限价要求：详见下表

序号	岗位名称	单价含税限价	单价报价（不含税）	税率	单价报价（含税）
1	社会劳务工 （两班倒）	劳务费单价最高 22.50 元/小时/人 （含人员工资）			
2					
3					
4					
5					
6					
7					

注：报价需保留小数点后两位。



（五）订单分配方式和要求

招标方对中标方进行订单分配时，原则上按低价优先，如价低者无法满足招标方人员需求时再依次分配给单价更高者，以此类推。当中标单位出现报价相同时，则同时由报价相同的中标单位输送人员。在相同报价单位出现输送较大差距时，则根据中标单位的输送能力下次优先分配给输送能力强的单位。具体订单由中标方根据实际人员需求，结合订单分配的优先后顺序及中标方的资源和能力等，制定订单分配计划。当招聘需求较大时，招标方会结合订单分配规则进行多家订单分配。当价低者在订单履行中未能按正常计划和进度输送人员时，为避免生产影响，招标方随时有权将订单按分配规则安排给其他中标方；如价低者出现单次订单达成率低于 70%，后续的订单分配，招标方将取消其订单分配的最优排名，结合实际将订单达成率最高的服务商安排为订单分配的最优排名或结合实际重新对订单分配的顺序进行综合排名。

（六）供应商管理要求

中标方履约中存在包括但不限于如下情况，招标方有权终止合作，年度将中标方移除出本项目服务商资源库：1. 平均订单交付率低于 50%的；2. 出现服务质量下降，经提醒 2 次仍不改正的；3. 不与劳务派遣工签订劳动合同或未帮劳务人员购买保险的；4. 拖欠劳务人员工资或管理不善导致员工投诉，未及时、积极解决导致招标方受影响的；5. 以及合作合同中约定的违约情形及其他要求情形。



包二：

一、项目基本情况

(一) 项目名称：佛山市国星光电股份有限公司人力资源服务供应商入库合作项目（包2）

(二) 项目概况

1、服务对象：佛山市国星光电股份有限公司及佛山市国星电子制造有限公司

2、本项目位置：佛山市国星光电股份有限公司及佛山市国星电子制造有限公司各生产基地（禅城区张槎镇、禅城区南庄镇）

3、主要服务内容：提供劳务招聘服务。本项目包括灵活就业工的劳务招聘。灵活就业工的劳务招聘一年期招聘 300 人次以上，最终以实际需求人数为准。

4、推荐不超过 5 名中标候选人（若有效投标单位数量为 3~5 家，则全部推荐为中标候选人；若为 6 家及以上，则推荐前 5 名为中标候选人），并按照推荐顺序确定前 3 名为中标单位。

(三) 项目期限

1、委托服务期限：自签订合同起一年。

二、招标要求

(一) 外包项目范围：为招标人提供劳务招聘服务，满足招标人要求的文化水平、技能、年龄、素质等。招聘具体服务内容包括：

1. 提供服务团队：安排专门的团队负责劳务招聘项目服务工作，按照招标人的要求，制定出完整的服务方案, 招聘形式包括但不限于网络招聘、线下招聘等。

2. 提供专人服务：按照招标人要求，安排专人到招标人指定的厂区进行面试和作好人员管理等服务，相关按照招标人要求执行。

3. 服务能力：单批次输送能力必须在 50 人以上。

(二) 输送人员的要求：

(1) 输送的人员年龄要求：十六周岁以上，三十五周岁以下，男女不限。

(2) 招聘输送的人员需按公司要求进行体检，体检合格后方可安排入职，相关费用自行承担。

(3) 输送的人员精神状态良好，身体健康，无明显身体缺陷，手指灵活，仪容仪表达到招标方要求，遵守招标人的各项规章制度（依照招标人规定）。

(4) 输送的人员需按车间要求穿着公司发放的工衣。

(5) 输送的人员在服务期间不得有玩手机、睡觉等违纪行为。

(6) 输送的人员出现迟到、早退或因缺乏必要技能及违反操作规程造成自身、招标方任何人、财务损失的情况，应按要求给予相应赔偿。

(7) 为了确保服务质量，应标方在给招标方输送的人员时，除把握好以上人员的素质，还应保证人员的稳定性。在服务期间出现因非招标方原因导致人员流失情况，应标方需在两天内立即补充人员。

(8) 必须保障人员的工作安全，做好安全防护措施，应标方需为劳务人员购买保险，并将相应保

险单据复印件加盖公章后交予招标方处予以备案。

(9) 必须配置驻厂人员，如用工时出现任何问题，须由驻厂人员与招标方进行沟通协调解决。

(三) 履约保证金

投标方在中标后需在 3 天内向招标方缴纳履约保证金，灵活就业工劳务服务商缴纳 5 万元，两种资源均有的服务商按高的标准缴纳。履约保证金对一整年的合同履约和订单目标完成情况进行担保。订单可由招标方通过邮件分配给中标方，根据每次的订单完成情况进行考核，每次订单目标达成率最高为 100%。最终按全年下达的订单完成率计算出平均完成率，如因招标方全年未下达订单因素，可全额返还履约保证金。如非因未下达订单的因素，招标方给中标方分配了订单后，中标方对订单完成的达成率将与履约保证金挂钩，具体如下：

年度平均订单达成率低于 50%，招标方将对年度履约保证金 100%扣除；年度平均订单达成率达 50% 低于 70%的，招标方将扣除履约保证金的 50%；如年度平均订单达成率达 70%低于 90%的，招标方将扣除履约保证金的 25%；如年度平均订单达成率达 90%，招标方将返还履约保证金 100%。履约保证金支付到中标方指定账号后，双方签署完成合作合同，并进入合同履行。

履约保证金缴纳账户：

开户名：佛山市国星光电股份有限公司；

开户银行：中国建设银行佛山城西支行；

地址：佛山市禅城区华宝南路 18 号；

账号：44001668640053002650；

(四) 招标预算及报价方式

招标预算：本项目年度预算总费用额度：792.22 万元（包 1+包 2）。

报价方式：本项目报价方式按单价报价，填报详见下表。

限价要求：详见下表

序号	岗位名称	单价含税限价	单价报价（不含税）	税率	单价报价（含税）
1	灵活就业工 （两班倒）	管理费单价最高 6 元/小时/人（不含 人员工资）			
2					
3					
4					
5					
6					
7					

注：报价需保留小数点后两位。

(五) 订单分配方式和要求

招标方对中标方进行订单分配时，原则上按低价优先，如价低者无法满足招标方人员需求时再依次

分配给单价更高者，以此类推。当中标单位出现报价相同时，则同时由报价相同的中标单位输送人员。在相同报价单位出现输送较大差距时，则根据中标单位的输送能力下次优先分配给输送能力强的单位。具体订单由中标方根据实际人员需求，结合订单分配的优先后顺序及中标方的资源和能力等，制定订单分配计划。当招聘需求较大时，招标方会结合订单分配规则进行多家订单分配。当价低者在订单履行中未能按正常计划和进度输送人员时，为避免生产影响，招标方随时有权将订单按分配规则安排给其他中标方；如价低者出现单次订单达成率低于 70%，后续的订单分配，招标方将取消其订单分配的最优排名，结合实际将订单达成率最高的服务商安排为订单分配的最优排名或结合实际重新对订单分配的顺序进行综合排名。

（六）供应商管理要求

投标方履约中存在包含但不限于如下情况，招标方有权终止合作，年度将投标方移除出本项目服务商资源库：1. 平均订单交付率低于 50%的；2. 出现服务质量下降，经提醒 2 次仍不改正的；3. 未帮劳务人员购买保险的；4. 管理不善导致员工投诉，未及时、积极解决导致招标方受影响的；5. 以及合作合同中约定的违约情形及其他要求情形。



第四部分 合同格式

注：

1. 合同所列内容及条款是招标人有关商务要求的体现。将作为考察投标人提交的投标文件优劣的重要依据和统一的标准。
2. 投标人应在投标文件中就合同所列条款作出响应。
3. 招标人有权根据投标及合同谈判的情况修改合同条款。正式的合同条款以实际签署时的版本为准。



劳务派遣合作合同

甲方：	乙方：
地址：	地址：
法定代表人：	法定代表人：
指定联系人：	指定联系人：
联系电话：	联系电话：
电子邮箱：	电子邮箱：

甲、乙双方经友好协商，就乙方向甲方派遣劳务用工事宜，根据劳动部门等的有关规定，达成以下协议以便双方共同遵照执行。

一、输送人数及期限

甲方同意接受乙方按照甲方要求组织派遣工到甲方工作（工作岗位由甲方根据工作需要自行安排）。本合同有效期为12个月，以双方协商为准。在合同履行期间，乙方根据甲方下达的订单需求数量和时间完成人员输送。

二、派遣工的遴选、管理及劳务报酬

1. 乙方输送派遣工条件：

- (1) 十六周岁以上，三十五周岁以下，男女不限；
- (2) 输送的劳务人员精神状态良好，身体健康，无明显身体缺陷，手指灵活，仪容仪表达到甲方要求，遵守甲方各项规章制度；
- (3) 视力良好，无色盲、无残疾；
- (4) 诚实有礼，反应灵敏，精神状态良好，工作期间不得有玩手机、睡觉等违纪行为；
- (5) 能接受甲方的工作安排，接受穿着防尘工衣；
- (6) 持本人有效身份证原件，无不良记录；

乙方承诺其输送人员必须符合上述要求，并保证所有输送人员提交的资料真实有效。甲方有权将不符合条件的人员退回。乙方不得在甲方 1KM 范围内招聘。

乙方声明并保证其系依法设立、有效存续且具备合法劳务派遣经营资质的用人单位，否则相关责任由乙方承担。

2. 工作时间及资源分配：乙方输送的派遣工，需服从甲方的工作时间和休息时间安排，并有 1/2 以上的人员优先输送到国星光电南庄厂区，优先满足南庄厂区的人员需求，如乙方未按甲方要求配合，甲方有权终止本合同。

3. 劳务费用支付：按时薪结算。从周一到周日不分时段，不分节假日，单价以小时计算。乙方

输送的派遣工自进入甲方工作岗位之日起，甲方根据派遣工的实际出勤工时来支付给乙方劳务费用，甲方按____元/小时/人支付劳务费用给乙方，所折算的费用已包含派遣工按同等工资标准计算的薪酬和加班费、乙方服务费、员工保险费等，注：生产劳务派遣工到岗7个出勤日内按程序办理离职的，甲方只支付____元/时/人的员工工资费用，不支付乙方任何其他费用，工作满7个出勤日（含7个出勤日）以上的正常支付费用。乙方承诺发放给派遣员工的工资单价应按____元/小时/人计算。如市场平均单价水平出现大幅度变化，经甲方核实同意后，甲乙双方方可进行协商调整单价，并另行补充协议。

4. 食宿安排：由甲方按200元/人/月的标准给派遣工充饭卡（即餐费补贴）。遗失充值饭卡，后果自负；公司宿舍干净整洁，4-6人/间带衣柜、空调、WIFI等设施。免宿舍管理费，免水电费。若乙方人员损坏家具等固定资产，乙方需协助甲方对其进行追缴赔偿，若未能追偿的，由乙方方向甲方承担。乙方应配置驻厂人员作为驻厂管理员，乙方驻厂管理员负责监督派遣工节约用水、用电、遵守宿舍管理规定等，乙方驻厂管理员亦应履行甲方规章制度，否则因此造成事故损失的，由乙方承担。

5. 乙方安排派遣工到甲方工作前，应向他说明甲方的公司规章制度、考勤制度等，保证在岗期间，严格接受甲方必要的公司人员培训、教育，并督促他服从甲方管理制度和工作分配，遵守甲方厂规厂纪。如出现违反甲方厂规（详见甲方《员工手册》等相关制度文件），经甲方书面或公开警告2次的，甲方有权将其退回乙方处理。若因特殊情况或重病等原因，需要提前离岗，必须报甲方批准。乙方（含驻厂管理员）不得随意将派遣工调离工厂，否则，甲方有权拒绝支付给乙方的费用。乙方输送的劳务派遣工，在工作期间如发生劳动纠纷的，由乙方负责协调和处理，并承担相关责任，甲方不承担。乙方输送的后勤派遣工，在工作期间如发生岗位职责问题，由乙方负责协调和处理，并追讨对应后勤派遣工相关责任。

6. 乙方需依法为派遣员工缴纳社会保险，派遣期间，派遣工如发生因工受伤、意外事故、患病、非因工受伤等，由乙方负责所有赔偿责任及费用，甲方需全力配合好事故受伤人员的送医救治。

7. 乙方应当依法履行与派遣工签订书面劳动合同的义务并履行合同义务，如因乙方未能履行该义务或未按法律法规规定及本协议约定履行其他义务而导致甲方遭受连带赔偿责任的，甲方有权向乙方追偿该等损失。

8. 派遣工离职：无论何种原因离职（包括但不限于因身体原因或个人主动申请离职或违反规章制度被退回的），乙方应当配合甲方办理派遣工的退回手续，并由乙方负责后续处理，费用由乙方承担。

9. 派遣工转为正式工：在派遣工入职满 6 个自然月后，如派遣工有意向转为正式工的，甲乙双方同意符合条件的派遣工转为正式工，且后续甲方无需再给乙方支付任何费用。为保证双方权益，每次转正式工的人员控制在不超过在职派遣工的 5%。

10. 乙方根据甲方下达的订单，承诺在规定的时间内，按时按质完成订单的人员数量输送。甲方会在订单结束时间统计订单的达成率，统计口径为：订单达成率=订单结束时入职达 5 天以上的尚在职人数/订单需求人数。

三、相关费用及支付

1. 乙方配备壹名驻厂管理员。驻厂管理员负责对派遣工进行日常管理，为加强管理，甲方可为驻厂管理员免费提供住宿，在职派遣工 $120 \leq P \leq 150$ 人，则支付管理费 3000 元/月。在职派遣工 $90 \leq P < 120$ 人，则支付管理费 2000 元/月。在职派遣工 $50 \leq P < 90$ 人，则支付管理费 1000 元/月。在职派遣工 < 50 人，则无须另行支付管理费用。

2. 派遣工资薪酬、服务费由甲方每月 7 日通知乙方，乙方需在每月 10 日前将所有费用发票开具给到甲方，乙方每月提供增值税专用发票。甲方收到发票后，10 个工作日内（含第 10 个工作日），将上一个月的派遣工工资薪酬、服务等支付到乙方提供的指定收款账户。

3. 甲方按同等工资标准的原则支付派遣工工资，此项费用已包含在支付给乙方的费用中，由乙方每月代为发放。

4. 乙方收款账号如下（用于接收派遣工薪酬、乙方服务等）

户 名：_____

账 号：_____

开户行：_____

5. 乙方应当保证按时足额向派遣工发放当月的劳动报酬，如因乙方原因导致甲方产生劳资纠纷的（表现形式包括但不限于涉诉），甲方有权终止本合同并要求乙方赔偿因此造成的甲方损失，若导致派遣工向甲方主张权利的，甲方有权向乙方追偿。除要求乙方消除不良影响及赔偿经济损失外，甲方根据影响程度扣除履约保证金。乙方应对输送的人员进行管理，确保满足甲方生产用工需求。如因乙方管理不善，导致输送的人员向劳动部门投诉或出现其他损害甲方利益的情形，轻微情形出现 3 次内的，甲方给予提醒和警告，达到 4 次的，每出现一次甲方将按 1000 元/次对乙方的履约保证金进行扣除；如出现的情形严重的，将视情况按 0.5-5 万元/次对履约保证金进行扣除，如履约保证金不足的甲方有权从乙方的管理费中扣除，不足以扣除的，乙方应另行支付给甲方，扣除履约保证金不足以弥补甲方损失的，乙方还应赔偿。

6. 履约保证金，乙方在中标后需在 3 天内向甲方缴纳 5 万元履约保证金。履约保证金对一整年的合同履约和订单目标完成情况进行担保。订单由甲方通过邮件分配给乙方，根据每次的订单完成情况进行考核，每次订单目标达成率最高为 100%。最终按全年下达的订单完成率计算出平均完成率，如因甲方全年未下达订单因素，可全额返还履约保证金。如非因甲方未下达订单的因素，甲方给乙方分配了订单后，乙方对订单完成的达成率将与履约保证金挂钩，具体如下：乙方年度平均订单达成率低于 50%，甲方将对年度履约保证金 100%扣除；年度平均订单达成率达 50%低于 70%的，甲方将对履约保证金的 50%扣除；如年度平均订单达成率达 70%低于 90%的，甲方将对履约保证金的 25%扣除；如年度平均订单达成率达 90%，甲方将对履约保证金 100%返还。履约保证金支付到甲方指定账号后，双方签署完合同，进入合同履行。

履约保证金缴纳账户：

开户名：佛山市国星光电股份有限公司；

开户银行：中国建设银行佛山城西支行；

地址：佛山市禅城区华宝南路 18 号；

账号：44001668640053002650；

7. 履约保证金在每年年底考核结束后清结算退回。水单注明：履约保证金。

四、其他事宜

1. 甲乙双方对本合同的存在及内容，以及在本协议履行过程中获得的对方的所有信息，均负有保密的义务。乙方应当保证其派遣工、驻厂管理对于其派遣期间接收或知悉的甲方的相关信息（包括但不限于生产工艺、产品规格型号）承担保密义务，否则，乙方应当对相关损失程度连带赔偿责任。本款约定的保密义务为长期，不因本协议的解除或终止而终止。

2. 派遣工在甲方服务期间所产生的任何职务发明创造、技术成果等知识产权归甲方所有。

3. 乙方如未能履行本协议规定的条款或在履行本协议过程中发生侵权行为，甲方有权提前解除本协议，且根据情节严重程度扣除乙方的履约保证金，并承担因此产生的所有经济损失和法律责任。甲方因调查、收集、举证乙方的违约或侵权行为以及因为乙方的违约或侵权行为而支付的合理费用，包括但不限于甲方因此支付的罚金、履约保证金、诉讼费、保全费、鉴定费、律师费、公证费、取证费、差旅费、损害赔偿以及为弥补因乙方的违约或侵权行为支付的额外成本（包括但不限于为实现本协议约定的服务目的与第三方合作所发生的额外费用）等，均由乙方承担。

4. 本合同有效期内若有一方因国家重大政策改变或不可抗力等因素，不能履行协议，应及时通



知对方，两方通过协商，对协议进行变更或解除。

5. 合同签订后，两方共同信守承诺、诚信，甲乙双方必须全面履行协议内容。凡因本协议的效力、履行、解释等发生的一切争议，双方均应首先友好协商解决，协商不成时，应由甲方所在地有管辖权的人民法院管辖。

6. 本合同壹式两份，甲、乙两方各执壹份，由双方盖章后生效。本合同如有未尽事宜，甲乙双方友好协商，另行签订补充协议予以约定。

甲方盖章：

乙方盖章：

签署日期：____年__月__日

签署日期：____年____月____日

灵活就业工合作合同

甲方：	乙方：
地址：	地址：
法定代表人：	法定代表人：
指定联系人：	指定联系人：
联系电话：	联系电话：
电子邮箱：	电子邮箱：

根据《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规规定，本着诚实信用、平等互利的原则，甲、乙双方经过友好协商达成本协议。

一、输送人数及期限

根据甲、乙双方约定，乙方承诺接到甲方订单需求后按订单需求人数和时间组织灵活就业工到甲方进行工作。乙方组织的人数以甲方实际需求的人数为准。

甲方对灵活就业工的要求如下：

- (1) 十六周岁以上，三十五周岁以下，男女不限；
- (2) 输送的人员精神状态良好，身体健康，无明显身体缺陷，手指灵活，仪容仪表达到甲方要求，遵守甲方各项规章制度；
- (3) 视力良好，无色盲、无残疾；
- (4) 诚实有礼，反应灵敏，精神状态良好，工作期间不得有玩手机、睡觉等违纪行为；
- (5) 能接受甲方的工作安排，接受穿着防尘工衣；
- (6) 持本人有效身份证原件，无不良记录；

乙方承诺其输送人员必须符合上述要求，并保证所有输送人员提交的资料真实有效。甲方有权将不符合条件的人员退回。

二、甲方权利义务

1. 甲方根据公司文件/方案对灵活就业工进行正常的管理、培训、考核、调岗等；
2. 灵活就业工工作时间按甲方工作时间来安排。甲方来支付灵活就业工工资待遇，宿舍水电费按实际耗用由住宿人员分摊；
3. 在职期间，灵活就业工必须按照甲方的各项规章制度执行，并严格保守甲方的商业秘密，若因违反保密义务造成甲方损失的，乙方承担连带赔偿责任；
4. 灵活就业工如在入职后有违反国家法律、法规，违反甲方相关规章制度，不服从管理的，出现下列情形之一的，甲方可随时终止用工，并将灵活就业工退回给乙方，对造成经济损失的，甲方有权要求乙方承担赔偿责任：
 - (1) 在工作期间被证明不符合工作条件的，或被依法追究刑事责任的；

- (2) 违反甲方的规章制度的；
- (3) 不接受和不服从管理者；
- (4) 在工作期间不能完成安排工作任务的；
- (5) 工作期间一次性请假超过五天者；
- (6) 甲方的生产经营发生重大变化，无法安排灵活就业工时。

5. 灵活就业工发生甲方工作之外的意外事故，甲方无责任，包括但不限于下列情形：

- (1) 地震、雷击、台风、洪水等不可抗的自然因素造成的；
- (2) 来自甲方之外的突发性、偶发性侵害造成的；
- (3) 自杀、自伤的；或参与打架斗殴的；
- (4) 有特异体质、特定疾病或者异常心理状态的；
- (5) 在对抗性或者具有风险性的体育活动中发生意外伤害的；
- (6) 其他意外因素造成的。

6. 甲方根据实际需求，按订单优先后分配规则进行匹配资源，如乙方匹配有合适资源时，甲方将通过邮件方式给乙方下达订单，约定好订单人数和时间，乙方收到订单后需按订单需求人数和时间为甲方输送完成订单需求，并做好人员管理，保证人员稳定以满足甲方的用工需求。

三、乙方权利义务

1. 乙方确保按照甲方要求设计合理的人才招聘与实施方案，并进行招聘。
2. 乙方必须严格按甲方招聘简章如实说明甲方情况、招聘要求、工作时间及津贴和福利待遇等事宜。
3. 乙方应确保每位灵活就业工签订协议。
4. 乙方负责做好灵活就业工的跟踪与服务，包括但不限于加强对灵活就业工的政治思想教育、人身及财产安全教育，教育灵活就业工遵守乙方保密制度和其他有关规章制度，协助甲方做好人员的稳定工作。
5. 在甲方工作的灵活就业工，乙方不得推荐至第三方，灵活就业工完成任务后，采取“自愿”和“甲方录用”双向选择的形式，如甲方与灵活就业工协商一致录用的，甲方与灵活就业工签订劳动合同。
6. 甲方为在职状态的灵活就业工购买工伤保险，乙方为在职灵活就业工购买商业保险，在职灵活就业工，在工作时间、工作区域，因工作原因造成意外伤害的，可先由甲方按工伤保险处理，工伤保险报销不全的部分由乙方保险处理，如乙方未购买保险的将由乙方负责。（灵活就业工不在工作时间，或不在工作场所造成的意外事故、伤病事故，甲方不承担任何责任，相关责任由灵活就业工自行承担。）
7. 灵活就业工在工作期间因故意或过失给甲方或任何第三方造成损失而需承担相应赔偿责任的，乙方对前述赔偿金额承担连带责任。



8. 灵活就业工在工作期间出现的所有问题，乙方都要协助解决。如因未协助解决问题而造成甲方损失的，甲方有权要求乙方承担赔偿责任并随时终止向乙方支付费用。
9. 乙方安排的管理人员，在工作期间了解灵活就业工情况，与甲方进行协调沟通，进一步对灵活就业工进行安全等教育。
10. 乙方根据甲方下达的订单，承诺在规定的时间内，按时按质完成订单的人员输送。甲方在订单结束时间统计订单达成率，统计口径为：订单达成率=订单结束时入职 3 天以上尚在职的人数/订单需求人数。

四、甲方需要支付乙方的费用

1. 甲方按灵活就业工实际出勤工时支付乙方管理费，计算标准为：_____元/小时/人，其中，入职不满 7 天的，不支付管理费。其后，甲方每月按当月实际在岗的灵活就业工人数及在岗情况，按以上标准向乙方支付管理费。当在职灵活就业工剩下不足____人时，甲方无需再支付乙方管理费用。如市场平均单价水平出现大幅度变化，经甲方核实同意后，甲乙双方可进行协商调整单价，并另行补充协议。
2. 乙方按每 100 名灵活就业工配备壹名驻厂管理员，至少为一人。驻厂管理员负责对灵活就业工进行日常管理，为加强管理，甲方可为驻厂管理员免费提供食宿，并按每名驻厂管理员 3000 _____元/月的标准支付管理费。（在岗人数达到 85 人时正常支付管理费；达到 40 人小于 85 人时按比例支付，如在岗 30 人，为 $30/100 \times 1000$ ；小于 40 人时，不再支付管理员管理费）。
乙方驻厂管理员亦应履行甲方规章制度，否则因此造成事故损失的，由乙方承担。
3. 甲方根据灵活就业工实际在岗人数及天数，向乙方支付车费补贴，广东省内资源的按 200 元/人标准支付，广东省外资源的按 400 元/人标准支付，费用分两次结算，人员到岗满 30 天支付 50%，工作满 60 天支付 100%。如灵活就业工有流失需要补充，甲方有权向乙方发出要求，乙方无条件根据甲方需要补充人员，补充人员不再支付车费补贴，此费用由乙方开具增值税专项发票。
4. 每月实际在岗的灵活就业工人数及服务时间由甲乙双方共同确认。甲方在收到乙方管理费发票后 10 个工作日内支付上个月管理费，发票需开具增值税专用发票，发票内容为“管理费”。

甲方发票抬头名称：佛山市国星光电股份有限公司

纳税人识别号：914406001935264036

地址：佛山市禅城区华宝南路 18 号

电话：0757-83980208

银行开户行：中国建设银行佛山城西支行

银行账号：44001668640053002650

5. 履约保证金，乙方在中标后需在 3 天内向甲方缴纳 5 万元履约保证金。履约保证金对一整年的



合同履行和订单完成情况进行担保。订单由甲方通过邮件分配给乙方，根据每次的订单完成情况进行考核，每次订单目标达成率最高为 100%。最终按全年下达的订单完成率计算平均完成率，如因甲方全年未下达订单因素，可全额返还乙方履约保证金。如不属于甲方未下达订单的因素，甲方给乙方分配了订单后，乙方对订单完成的达成率将与履约保证金考核挂钩，具体如下：

乙方年度平均订单达成率低于 50%，甲方将对年度履约保证金 100%扣除；年度平均订单达成率达 50%低于 70%的，甲方将对履约保证金的 50%扣除；如年度平均订单达成率达 70%低于 90%的，甲方将对履约保证金的 25%扣除；如年度平均订单达成率达 90%，甲方将对履约保证金 100%返还。履约保证金支付到甲方指定账号后，双方签署完合同，进入合同履行。

履约保证金缴纳账户：

开户名：佛山市国星光电股份有限公司；

开户银行：中国建设银行佛山城西支行；

地址：佛山市禅城区华宝南路 18 号；

账号：44001668640053002650；

6. 履约保证金在每年考核结束后进行结算退回。水单注明：履约保证金。

7. 乙方应对输送的人员进行管理，确保满足甲方生产用工需求。如因乙方管理不善，导致输送的人员向劳动部门投诉或出现其他损害甲方利益的情形，轻微情形出现 3 次内的，甲方给予提醒和警告，达到 4 次的，每出现一次甲方将按 1000 元/次对乙方的履约保证金进行扣除；如出现的情形严重的，将视情况按 0.5-5 万元/次对履约保证金进行扣除，如履约保证金不足的甲方有权从乙方的管理费中扣除，不足以扣除的，乙方应另行支付，扣除履约保证金不足以弥补甲方损失的，乙方还应赔偿。

8. 乙方收款账号如下（用于接收乙方服务费、管理费等）

乙方公司名称：

纳税人识别号：

地址：

电话：

银行开户行：

银行账号：

五、其他事宜

1. 乙方如未能履行本协议规定的条款或在履行本协议过程中发生侵权行为，甲方有权提前解除本协议，且根据情节严重程度扣除乙方的履约保证金，并承担因此产生的所有经济损失和法律责任。甲方因调查、收集、举证乙方的违约或侵权行为以及因为乙方的违约或侵权行为而支付的合理费用，包括但不限于甲方因此支付的罚金、履约保证金、诉讼费、保全费、鉴定费、律师费、公证



费、取证费、差旅费、损害赔偿以及为弥补因乙方的违约或侵权行为支付的额外成本（包括但不限于为实现本协议约定的服务目的与 第三方合作所发生的额外费用）等，均由乙方承担。

2. 本协议有效期为：本协议有效期为一年，从协议生效之日起开始。

3. 未经另一方书面同意，任何一方不得将本协议项下的权利和义务转让给第三方。

4. 本协议一式两份，甲乙双方各执一份，自盖章后生效，具有同等效力。合同执行期间，如有争议，双方共同协商处理；协商不能解决的，交由甲方所在地有管辖权的人民法院通过诉讼方式解决。

（以下无正文，仅供盖章。）

甲 方 盖 章：

签署日期：__年__月__日

乙 方 盖 章：

签署日期：__年__月__日



第五部分 投标文件格式



投标文件

采购项目编号：M4400000707535913

采购项目名称：佛山市国星光电股份有限公司人力资源服务供应商入
库合作项目

投标人名称：_____（盖章）

日期：_____年____月____日



目 录

- 一、 自查表
- 二、 资格证明文件
- 三、 商务部分
- 四、 技术部分
- 五、 价格部分

注：请投标人按照以下文件要求的格式、内容、顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。



一、 自查表

1.1 符合性自查表

评审内容 (招标文件要求)		自查结论	证明资料
1	满足招标文件要求的投标人资格条件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
2	提交投标函。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
3	提交法定代表人资格证明书、授权委托书(法定代表人参加投标的不适用)。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
4	投标文件有按照招标文件要求盖章(或电子签章)。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
5	按要求提交投标保证金。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
6	投标有效期符合招标文件要求。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
7	投标文件完全满足招标文件中的★条款,没有负偏离。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
8	投标报价确定,未超过招标文件中列出的最高限价或单价最高限价,且在投标有效期内报价是固定不变的。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
9	投标人不存在串通投标情形(串通投标情形以《中华人民共和国招标投标法实施条例》的规定为准)。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
10	无其他招标文件或法规明确规定可以否决投标的其他情形。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注:以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一,投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供,对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标!在对应的“□”打“√”。

投标人名称(盖章): _____

日期: ____年__月__日

1.2 商务评审索引表

序号	评审内容	证明材料	投标文件对应的页码
1			见投标文件第（ ）页
2			见投标文件第（ ）页
3			见投标文件第（ ）页
4			见投标文件第（ ）页
5			见投标文件第（ ）页
6			见投标文件第（ ）页
.....			见投标文件第（ ）页

注：投标人应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。



1.3 技术评审索引表

序号	评审内容	证明材料	投标文件对应的页码
1			见投标文件第（ ）页
2			见投标文件第（ ）页
3			见投标文件第（ ）页
4			见投标文件第（ ）页
5			见投标文件第（ ）页
6			见投标文件第（ ）页
.....			见投标文件第（ ）页

注：投标人应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。

二、 资格证明文件

2.1 投标函

致：佛山市国星光电股份有限公司、广东省机电设备招标有限公司

依据贵方项目名称：佛山市国星光电股份有限公司人力资源服务供应商入库合作项目（项目编号：M4400000707535913）采购文件的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件。

在此，我方声明如下：

1、同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2、我方在参与采购活动中未有违法违规行并受过处罚，我方具有良好的财务状况和商业信誉，在经营活动中无重大违法记录。

3、投标有效期为提交投标文件的截止之日起 120 天，中标人投标有效期延至合同终止之日。

4、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如果有）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

5、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

6、我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

7、我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

投标人： _____

地址： _____

传真： _____

电话： _____

投标人名称（盖章）： _____



开户银行： _____

账号： _____

日期： _____年____月____日

2.2 法定代表人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人资格证明书

致：佛山市国星光电股份有限公司、广东省机电设备招标有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位： (盖章)
附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：
联系电话：
营业执照号码： 经济性质：
主营（产）：
兼营（产）：

说明：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让。
3、将此证明书原件提交招标代理机构作为投标文件附件。

法定代表人身份证复印件正面

法定代表人身份证复印件反面

(2) 法定代表人授权委托书

致：佛山市国星光电股份有限公司、广东省机电设备招标有限公司

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

_____。

授权单位： (盖章) 法定代表人 (签名或盖私章)

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

- 说明：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
- 2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让。
- 3、将此委托书原件提交招标代理机构作为投标文件附件。
- 4、授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
- 5、有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
- 6、投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件正面

代理人身份证复印件反面



2.3 投标保证金交纳凭证和退投标保证金说明函

投标保证金交纳凭证

粘贴转账的银行凭证复印件等（如是电子保函，需将电子保函放入投标文件）

2.4 退投标保证金说明函

退投标保证金说明函

广东省机电设备招标有限公司：

_____（投标人全称）参加贵方组织的_____（项目名称）（项目编号）的招标活动。按招标文件的规定，已通过（银行汇款/转账等）形式交纳人民币_____（¥_____元）的投标保证金，请贵方退还时划到以下账户：

收款 单 位	收款单位名称			
	收款单位地址			
	邮编			
	联系人		联系电话	
	开户银行			
	账号			

说明：1、上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，招标代理机构依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人名称（盖章）：_____

日期：_____年___月___日

2.5 关于资格的声明函

致：佛山市国星光电股份有限公司、广东省机电设备招标有限公司

关于贵方佛山市国星光电股份有限公司人力资源服务供应商入库合作项目（项目编号：M4400000707535913）本单位愿意参加投标，提供招标文件中规定的采购内容，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 我方为本次投标所提交的所有证明其合格和资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；
2. 我方是依法注册的法人，在法律上、财务上和运作上完全独立于佛山市国星光电股份有限公司（招标人）及广东省机电设备招标有限公司（招标代理机构）；
3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
4. 依法缴纳税收和社会保障资金；
5. 我方在参加本次投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
6. 我方遵守国家有关的法律、法令和条例，依法缴纳税收及社保良好记录，无财产被接管或冻结，不是破产状态，近三年无不良合作记录及不良的工商税务记录。
7. 我方未出现：与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标包投标或者未划分标包的同一采购项目投标
8. 我方不能存在以下情况之一：
 - （1）曾有重大违法违规记录，最近三年曾有行政处罚记录
 - （2）被行政监管部门责令停业、投标资格被取消状态；
 - （3）最近三年至今曾骗取中标和严重违约及重大质量问题；
 - （4）最近三年在招标人项目中曾出现投标文件中的承诺条款与中标后实际服务情况出现重大偏差等不良信誉记录；
 - （5）被佛山市国星光电股份有限公司及其下属单位列入黑名单；
9. 我方未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以招标代理人员于投标截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。
10. 我方保证不分包或转包本项目。



11. 我方非联合体投标。

投标人名称（盖章）：_____

日期：____年__月__日



后附证明文件如下：

- 1) 营业执照复印件；对于已按商事登记改革要求更换新版营业执照或“三证合一”的营业执照，应提供商事主体信息最新查询结果（显示经营范围、注册资本等信息）的截屏打印件；



- 2) 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以招标代理人员于投标截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料），提供网站截图。



- 3) 投标人具有一般纳税人资格，提供一般纳税人资格证或税局网上查询截图等有效证明文件。



- 4) 投标人具有劳务派遣经营许可证或人力资源服务许可证



5) 满足招标文件第一部分投标邀请函“合格投标人要求”需要提供的其他资料包括 ...等(如有)。

6) 投标人认为有必要的其他资质文件(如有)。

2.6 承诺函

承诺函

致：佛山市国星光电股份有限公司、广东省机电设备招标有限公司

我司关于（招标编号：）的承诺事宜如下：

1. 我司具有劳务派遣经营许可证或人力资源服务许可证。
2. 本投标人自愿在招标文件规定的时限内按照招标文件及合同、用户需求书等要求完成采购任务。服务质量按照投标文件的承诺并满足招标文件要求。
3. 遵守中华人民共和国、广东省、项目所在市有关采购、招标投标的法律法规规定，自觉维护市场经济秩序。否则，同意被废除投标资格并接受处罚。
4. 保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查出有虚假，同意作无效投标文件处理并被没收投标担保，若中标之后查出有虚假，同意废除中标资格并被没收投标担保。
5. 保证投标文件不存在低于成本的恶意报价行为。
6. 保证按照招标文件及中标通知书规定提交履约担保并商签合同，对招标文件第四部分《合同书》中的条款项下的内容完全响应，不作任何的偏离。否则，同意接受招标人违约处罚并被没收投标担保。
7. 保证按照合同约定完成合同范围内的全部内容，履行服务责任。否则，同意接受招标人对投标人违约处理。
8. 保证中标之后不转包，若分包将征得招标人同意并遵守相关法律法规。
9. 保证中标之后按招标文件要求向招标项目配置承诺的资源，否则，同意接受违约处罚并被没收履约担保。
10. 保证中标之后密切配合招标人开展工作，接受招标人的监督管理。
11. 保证按招标文件及合同约定的原则处理采购调整事宜，不发生签署合同之后恶意索赔的行为。

如我方违反上款承诺，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此承诺



投标人名称（盖章）：

日期：____年__月__日

2.7 投标人廉洁自律承诺书

投标人廉洁自律承诺书

为了有效遏制不公平竞争和违法违规违纪问题的发生，确保招标工作的公平、公正、公开，投标人特向招标人郑重承诺，在参与人力资源服务供应商入库合作项目招标文件招标过程中严格遵守下列行为准则：

一、严格遵守国家有关法律法规及相关政策，以及廉洁从业的各项规定。

二、不与其他投标人串通投标报价，不排挤其他投标人，不损害招标人及其他投标人的合法权益。

三、不得以任何理由、任何形式向招标单位相关工作人员或其亲戚、朋友等利益相关人提供宴请或馈赠礼金、购物卡、会员卡、电子礼卡、有价证券、贵重物品及好处费、感谢费等。

四、不得以任何名义为招标人相关工作人员或其亲戚、朋友等利益相关人支付、报销应由其个人支付的费用。

五、不得以任何理由安排招标人相关工作人员或其亲戚、朋友等利益相关人参加健身、娱乐和旅游等活动。

六、不为招标人的业务部门、关联企业或人员购置或提供通讯工具、交通工具、高档办公用品或为装修住房、配偶子女的工作安排以及出国（境）等提供方便。

七、不以贿赂之外的其他方式拉拢招标人相关工作人员，使其违背公平、公开、公正竞争原则，帮助实现成交目的。

八、不在非公务场合洽谈业务，不一对一洽谈业务，不承诺事后给予招标人相关工作人员利益。

九、如果招标人单位相关工作人员以帮助实现成交目的为对价向投标人索取贿赂或谋求其他个人利益，招标人应拒绝投标人相关工作人员的要求，或发现招标人相关工作人员向投标人透露商业秘密，一并向招标人监督部门举报。举报电话：

如果承诺人违背上述承诺并成交，承诺人自愿承担：宣告成交无效、与招标人签订的合同无效、招标人有权拒绝支付合同款、承诺人自身损失自己承担并赔偿招标人因此产生的一切损失的民事法律责任及因此产生的刑事责任。本承诺书随招标文件一并发布，随投



标文件一并签订提交。

投标人名称（盖章）：

日期：____年__月__日

三、 商务部分

3.1. 投标人综合概况

3.1.1. 投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率
	2022					
	2023					
	2024					

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3) 提供经会计师事务所审计过的有效的财务报告（至少包含审计报告、资产负



债表、利润表及现金流量表)复印件(如有)。

4) 如投标人提供的此表数据有虚假, 一经查实, 自行承担相关责任。



3.1.2. 项目业绩清单

序号	客户名称	项目名称	合同金额 (万元)	合同签订 时间	联系人及电 话	证明资料
1						见投标文件 第（）页
2						见投标文件 第（）页
3						见投标文件 第（）页
4						见投标文件 第（）页
5						见投标文件 第（）页
...						见投标文件 第（）页
合计						

注：1. 业绩是必须以投标人名义完成的项目。

2. 提供业绩须满足招标文件第一部分投标邀请函“合格投标人要求”中列明的业绩要求及第六部分评标办法中商务评分中的业绩要求。

3. 以上业绩按相应证明材料的时间为准，须提供合同关键页复印件（包含但不限于合同首页、合同金额页、合同签字页）等；证明材料资料不全无法确定为投标业绩，不予认可。



3.1.3. 拟任执行管理及主要人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
	...					

注：提供人员清单及职称证书等证明文件和社保证明。

投标人名称（盖章）：_____

日期：____年__月__日



3.1.4. 其它重要事项说明及承诺（如有，请扼要叙述）



3.3. 实施方案

投标人应根据自身的实力以及经验，结合招标人需求编制科学、合理、可行性的项目实施方案，内容包括但不限于（格式自定）：

投标人名称（盖章）：_____

日期：____年__月__日

四、 技术部分

4.1. 用户需求书响应表

用户需求书响应表

序号	招标规格或条款要求	投标/响应实际参数或条款	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述	证明文件所在页码数(如有)
一	★条款要求				
1					见投标文件()页
2					见投标文件()页
3					见投标文件()页
...					
二	非★条款要求				
1					
2					
3					
...					

注:

1. 投标人响应用户需求应具体、明确含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
2. 如果投标文件的其他部分与本表表述不一致的，以本表为准。
3. 本表内容不得擅自修改。
4. **“★”号条款需要一一对应响应填写，非“★”号条款如无偏离，则可以空白或填写无偏离。**

投标人名称(盖章): _____

日期: ____年__月__日



五、价格部分

5.1 开标一览表/报价表（包 1：社会工的劳务招聘服务）

项目名称：佛山市国星光电股份有限公司人力资源服务供应商入库合作项目（包 1）

包号	项目内容	投标报价（元/小时/人）	备注
包 1	社会工的劳务招聘服务		最高投标限价： 22.5 元/小时/人 (含人员工资)

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日



5.2 开标一览表/报价表（包 2：灵活就业工的劳务招聘服务）

项目名称：佛山市国星光电股份有限公司人力资源服务供应商入库合作项目（包 2）

标段号	项目内容	投标报价（元/小时/人）	备注
包 2	灵活就业工的劳务招聘服务		最高投标限价：6元/小时/人（不含人员工资）

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日



第六部分 评标办法



1. 总则

本评标办法适用于本项目为单位进行评审。

本次评标是以招标文件为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，采用综合评分法，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好、及综合实力强的中标人。

评标步骤：评标委员会首先将进行符合性审查，再进行商务技术及价格的详细评审，只有通过符合性检查的投标文件才能进入商务技术和价格评分。商务技术和价格评分之和为综合得分。最后评标委员会出具评标报告，按综合得分由高到低的排名顺序推荐中标候选人，并由招标人依法确定中标人。

参与评标工作的所有人员必须遵守《中华人民共和国招标投标法》及有关招标的政令法规的规定，以确保评标的公平、公正。

2. 评标委员会

2.1. 评标委员会组成：本次招标依法组建评标委员会由 5 位（或以上）评委组成。

2.2. 评委守则

为体现评标工作的公平、公正，保证评标工作的顺利进行，特制定如下评委守则，要求全体评委共同遵守。

2.2.1 遵守《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国保密法》等项法律及国家有关部门关于招标的政令法规，维护国家利益。

2.2.2 服从评标委员会的评标组织安排，按时参加评标，履行评委职责。

2.2.3 根据有关法律法规中的评标原则，依据招标文件和投标文件进行评标。

2.2.4 认真地履行职责，遵守职业道德，排除干扰，对所提出的评审意见负责。

2.2.5 如与投标人有利害关系，应主动回避，以免妨碍评标结果的公正性。

必须对评标情况严加保密，不得私下与投标人接触，也不得以任何形式透露评审、比较及中标候选人的推荐等与评标有关的情况，更不得有接受投标人吃请、活动、馈赠或利益等涉嫌不公行为，如有发生将追究其法律责任。

2.3. 职责

评标委员会负责全部的评审工作，对评标中的重大问题通过投票决定。任何人不得



得干预评标委员会的工作。评标委员会下设评标工作小组，主要由招标机构、用户、相关单位工作人员组成，负责整理、记录等工作。

3. 评标分值设置

评标采用综合评分法，分值设置如下：

评分内容	商务部分	技术部分	价格部分
分值	30	30	40

4. 评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为符合性审查、商务技术评审与价格评审。

4.1. 符合性审查（详见附表1《符合性审查表》）

4.2. 比较与评价

4.2.1. 商务评审（详见附表2《商务评审表》）

各评委对各投标文件商务部分的响应性进行审核，分别填写《商务评审表》；各评委的商务评分去掉一个最高分和一个最低分，余下的算术平均值即为该投标人的商务评分（精确到小数点后两位）。

4.2.2. 技术评审（详见附表3《技术评审表》）

各评委对各投标文件技术部分的响应性进行审核，分别填写《技术评审表》；各评委的技术评分去掉一个最高分和一个最低分，余下的算术平均值即为该投标人的技术评分（精确到小数点后两位）。

4.2.3. 价格评审

4.2.3.1 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：

- 1) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；



3) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

经上述方法更正的报价被称为评标价格。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

4.2.3.2 价格得分计算：

包 1：

(1) 社会工基准价：投标人报的评标价格上限为 22.5 元/小时/人（含）；低于 20.5 元/小时/人（含）的报价需提供近 3 年成功的案例佐证材料，且合作项目的上班模式为**制造业**站班、两班倒、无尘车间。单次合同人数必须在 150 人以上。无法佐证的价格按不合理价格处理并不列入基准价核算且价格分得 0 分。通过各家提报的合理价格计算算术平均值作为基准价。

(2) 社会工价格计算分：等于基准价格的投标报价定为 30 分，高于基准价格的评标价格则按其比例，每高于 1%减 2 分，低于基准价格的评标价格也按其比例，每低于 1%加 2 分，如此类推，算出所有投标人的价格评分。价格分满分为 40 分（对提报价格低于常规价格的，评标委员会将要求投标人提供以往合作合同包括人数和单价等佐证材料进一步核实，无法提供佐证材料的得 0 分）。

包 2：

(1) 灵活就业工基准价：投标人报的评标服务管理费价格上限为 6 元/小时/人（含）；低于 4.6 元/小时/人（含）的报价需提供近 3 年成功的案例佐证材料，且合作项目的上班模式为制造业站班、两班倒、无尘车间。无法佐证的价格按不合理价格处理并不列入基准价核算且价格分得 0 分，通过各家提报的合理价格计算算术平均值作为基准价；

(2) 灵活就业工价格计算分：等于基准价格的投标报价定为 30 分，高于基准价格的评标价格则按其比例，每高于 1%减 1 分，低于基准价格的评标价格也按其比例，每低于 1%加 1 分，如此类推，算出所有投标人的价格评分。价格分满分为 40 分（对提报价格低于常规价格的，评标委员会将要求投标人提供以往合作合同包括人数和单价等佐证材料进一步核实，无法提供佐证材料的得 0 分）。

4.2.4. 综合比较与评价

综合得分 = 商务得分 + 技术得分 + 价格得分；

评标委员会按照综合得分从高到低对投标人进行排序。



4.3. 推荐中标候选人名单

包1推荐不超过5名中标候选人（若有效投标单位数量为3~5家，则全部推荐为中标候选人；若为6家及以上，则推荐前5名为中标候选人）。包2推荐不超过5名中标候选人（若有效投标单位数量为3~5家，则全部推荐为中标候选人；若为6家及以上，则推荐前5名为中标候选人）。评标委员会将商务技术、价格各项得分相加按四舍五入原则精确到小数点后两位，将综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；综合得分相同，且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列；综合得分相同，且投标报价和商务技术得分均相同的，以投标人在广咨平台上传投标文件时间较早者排前。评委会按上述原则向招标人推荐第一名为第一中标候选人，第二名为第二中标候选人，第三名为第三中标候选人，以此类推。评委编写评标报告，并全体签字确认。

5. 审定中标人

招标人根据评标委员会递交的评标报告，最终依法审定中标人。但在签订合同前的任何时候，评委、招标人以及其他人员发现投标人在招标过程有弄虚作假行为、虚报资料情况，一经查实，取消其中标人资格。

6. 附表



附表 1：《符合性审查表》

符合性审查表

评审内容		投标人 1	投标人 2	投标人 3
符合性审查	满足招标文件要求的投标人资格条件			
	提交投标函			
	提交法定代表人资格证明书、授权委托书(法定代表人参加投标的不适用)			
	投标文件有按照招标文件要求盖章(或电子签章)			
	按要求提交投标保证金			
	投标有效期符合招标文件要求			
	投标文件完全满足招标文件中带“★”号的条款和指标			
	投标报价确定, 未超过招标文件中列出的最高限价或单价最高限价, 且在投标有效期内报价是固定不变的			
	投标人不存在串通投标情形(串通投标情形以《中华人民共和国招标投标法实施条例》的规定为准)			
	无其他招标文件或法规明确规定可以否决投标的其他情形			
结论				

注：每一项符合要求的打“○”。对不符合要求的打“×”，并在说明栏中简要说明原因。结论栏只填写“通过”或“不通过”。如专家意见不一致时，则按少数服从多数的原则，由专家投票决定该投标人是否通过并进入下一阶。



附表 2: 《商务评审表》

商务评审表 (适用于各子包)

序号	评审项目	评审内容	分值
1	劳务派遣支付金额或管理费用	2023 年至今, 同一家公司劳务派遣单一年度支付金额达 1500 万以上或年度收取管理费达 150 万以上, 得 10 分; 同一家公司劳务派遣年度支付金额达 1000 万以上或年度收取管理费达 120 万以上, 得 7 分; 同一家公司劳务派遣年度支付金额达 500 万以上或年度收取管理费达 90 万以上, 得 4 分; 其余金额得 1 分。 注: 提供相关作证材料必须为制造型相关企业, 如保洁、物业、服务型工种则不纳入此次作证, 非制造型企业作证材料则不得分。	10
2	匹配资源的服务能力	2023-2025 年年度平均累计签约企业输送人数 ≥ 1500 人, 得 8 分; $1000 \leq \text{人数} < 1500$ 人, 得 6 分; $700 \leq \text{人数} < 1000$ 人, 得 4 分; $300 \leq \text{人数} < 700$ 人, 得 2 分; < 300 人, 得 1 分; 注: 需提供合作合同、付款凭证或发票佐证或其他可证明材料。 注: 提供相关作证材料必须为制造型相关企业, 如保洁、物业、服务型工种则不纳入此次作证, 非制造型企业作证材料则不得分。	8
3	行业合作经验	2023 年 1 月 1 日至投标截止时间止, 投标人为企业持续提供劳务服务的合作, 每具有一个为同一家企业提供劳务服务达到 1 (含) -2 年 (不含) 的合同, 得 0.5 分, 最高得 3 分; 累计有合作达 2 年 (含) 以上的合同, 得 1 分, 最高得 5 分。以上合计最高得 8 分。 注: 需提供合同证明, 可以是同一份合同达到对应的时长 (以年为单位), 或同一家单位多份合同累计达到对应的时长 (以年为单位), 提供合同复印件 (涉及价格部分可覆盖), 以合同签订时间为准。 注: 提供相关作证材料必须为制造型相关企业, 如保洁、物业、服务型工种则不纳入此次作证, 非制造型企业作证材料则不得分。	8
4	信誉审查	2023 年以来, 荣获合作企业颁发的最佳供应商或诚信供应商等荣誉证书或类似荣誉证书, 每提供一份得 1 分, 最高得 2 分; 荣获区级或以上政府颁发荣誉证书每提供一份得 2 分, 最高得 4 分。以上合计最高得 4 分。 注: 提供荣誉证书复印件, 以荣誉证书颁发时间为准。	4
合计			30



附表 2: 《技术评审表》

技术评审表 (适用于各子包)

序号	评审项目	评审内容	分值
1	服务方案	<p>根据投标人针对本项目提供的用户需求的理解与匹配方案进行评分:包括但不限于:投标人与招标单位的沟通渠道、专人服务、专人跟踪、用工劳务来源、保险保障等方面进行评审。</p> <p>(1) 方案具体、完善, 完全符合采购需求, 得 11-15 分 (2) 方案基本合理、完善, 基本符合采购需求, 得 6-10 分; (3) 方案不够全面, 不够具体、不完善, 得 1-5 分; (4) 未提供方案或其他情况, 得 0 分。</p>	15
2	应急用工输送及突发事件管理	<p>投标人能提供应急方案, 且包含①稳岗措施预案、②劳资投诉处理预案、③突发事件处理预案、④应急用工输送预案, ⑤上述预案响应及时性。</p> <p>(1) 方案具体、完善且针对性强, 得 11-15 分; (2) 方案基本合理、较完善且针对性较强, 得 6-10 分; (3) 方案不够全面, 不够具体、完善, 得 1-5 分。 (4) 未提供方案或其他情况, 得 0 分。</p>	15
合计			30